

سياســة الشفافيــة



مادة (1) تكويـن الشفافية في الجمعيـة:

نظراً لأن الجمعية تعمل بدعم مالي من المتبرعين وبدعم لوجستي من المتطوعين، فيجب أن تكون شفافة في عملياتها وتعاملاتها بما يضمن ثقة الجمهور والمجتمع. ولهذا، يجب على الجمعية أن تحتفظ بكل المستندات مع إمكانية مشاركتها بوضوح وشفافية للجمهور من خلال تقديم المعلومات الخاصة برسالتها وهيكلها الإداري وتقارير البرامج والأداء الدورية والتقارير المالية. على الجمعية ما يلي:

- أن تحتفظ في مقرها بالوثائق والمكاتبات والسجلات الخاصة بها، وفق ما تتضمنه اللائحة من أحكام.
- أن تقيد في سجل خاص اسم كل عضو من أعضاء الجمعية، وبياناته، وعنوانه، وتاريخ انضمامه إلى الجمعية، وما يسدده من رسوم العضوية (إن وجدت) وكل تغيير يطرأ على هذه البيانات.
- 3. أن تدون في سجلات معدة لهذا الغرض وقائع جلسات الجمعية العمومية ومجلس الإدارة وقراراتهما، وكذلك القرارات التي يصدرها المدير التنفيذي للجمعية بتفويضٍ من مجلس الإدارة، ولكل عضوٍ حق الاطلاع على هذه السجلات.
 - 4. أن تدون حساباتها في سجلاتِ تبين على وجه التفصيل الإيرادات والمصروفات.
- 5. أن يقدم للمركز تقريراً سنويا مفصلًا معتمداً من الجمعية العمومية عن القوائم المالية للسنة المالية المنتهية خلال أربعة أشهر من نهاية السنة المالية: مشتملًا على رصد نشاطات الجمعية، وعلى تقرير مالي شامل معتمد من مراجع الحسابات، وصورة من الميزانية التقديرية للعام الجديد.
- 6. أن تعرض الجمعية في مقرها أو على موقعها الإلكتروني القوائم المالية المدققة
 قبل أسبوع على الأقل من موعد انعقاد الجمعية العمومية.





مادة (2) نطاق عمل السياســة:

يجب على الجمعية أن تحتفظ بالوثائق والمستندات مع إمكانية مشاركتها بكل شفافية وفق المحددات الآتية:

- أن تحتفظ في مقرها بالوثائق والمكاتبات والسجلات الخاصة بها.
- أن تقيد في سجل خاص اسم كل عضو من أعضاء مجلس إدارة الجمعية، وبياناته، وعنوانه، وتاريخ انضمامه إلى المجلس، وكل تغيير يطرأ على هذه البيانات.
- 3. أن تدون في سجلات معدة لهذا الغرض وقائع جلسات مجلس الإدارة وقراراته، وكذلك القرارات التي يصدرها المدير التنفيذي بتفويضٍ من مجلس الإدارة، ولكل عضو حق الاطلاع على هذه السجلات.
- 4. أن تدون حساباتها في سجلاتٍ تبين على وجه التفصيل الإيرادات والمصروفات.





قرار اعتماد

فإنه في يوم الأربعاء 1446/3/22 الموافق 2024/9/25 تم عقد اجتماع مجلس الإدارة رقم (**8)** وكان النصاب قانونيا لعقد الاجتماع وتم مناقشة اللوائح والسياسات الخاصة بالحوكمة وبعد اطلاع الأعضاء عليها فقد تم اعتماد

(سياسة الشفافية)

لجمعية جمعية حفاظ القرآن الكريم

والله ولى التوفيق

توقيع أعضاء مجلس الإدارة على اللائحة

التوقيع	المنصب	الاسم
SEAR.	رئيس المجلس	ناصر بن سعد العصفور
	نائب الرئيس	يوسف بن صالح العويد
S	عضو	فهد بن حمد الحوشان
The state of the s	عضو	عبدالكريم بن عبدالله القاسم
معتذر	عضو	عبد المجيد بن عبدالرحمن المرشد